# R:\PR en communicatie\Logo's\ROOBOL Logo\roobol logo kleur.jpg**Plan heropening scholen per 11 mei 2020**

# **Aanleiding:**

*Het kabinet heeft op 21 april besloten om de scholen in het (speciaal)basisonderwijs en het speciaal onderwijs vanaf 11 mei a.s. op een aangepaste manier weer op te starten. In een*[*nieuwsbericht van 21 april*](https://app.hellodialog.com/ref/mail/url/17628/328868/31827c9c658ed5bbf2b487b6/229)*geeft de Rijksoverheid aan dat de basisscholen in het primair onderwijs de groepsgrootte in de klas halveren, waardoor de kinderen ongeveer 50% van de tijd naar school gaan. De dag dat de leerlingen niet op school verblijven, wordt op een andere wijze ingevuld. De praktische invulling ligt volgens de Rijksoverheid de komende tijd bij de scholen en de leerkrachten.*

**Landelijk basisprotocol**

Op 22 april is door de PO-Raad, AOb, CNV Onderwijs, FVoV en AVS het ‘Protocol opstart basisonderwijs’ opgesteld waarbij is afgestemd met Ouders & Onderwijs, het Lerarencollectief, Boink, BMK, BK, Voor Werkende Ouders, OCW en SZW. Het protocol dient als handreiking voor de sector bij het opstarten van de scholen en is voorwaardelijk in het plan voor heropening van de scholen.

Het kabinetsbesluit tot het heropenen van de scholen is leidend. In het protocol wordt ingegaan op een aantal praktische aspecten rondom veiligheid en hygiëne waar rekening mee gehouden kan worden als de scholen weer opengaan. Het protocol is aangepast naar behoefte van de ROOBOL scholen. Bij de heropening worden scholen en werknemers niet gehouden aan het onmogelijke.

*Protocol opstart basisonderwijs*

1. Alle leerlingen gaan vanaf 11 mei de helft van de tijd naar school.

2. Scholen beslissen zelf hoe zij de 50% onderwijstijd inrichten, waarbij wel uit wordt gegaan van hele dagen onderwijs (om zo min mogelijk verplaatsingsbewegingen van leerlingen en ouders te creëren en de aansluiting bij de Buitenschoolse Opvang zo optimaal mogelijk te houden).

3. Tussen leerlingen hoeft geen 1,5 meter afstand bewaard te worden.

4. Tussen personeelsleden en leerling moet zoveel mogelijk 1,5 meter afstand bewaard worden.

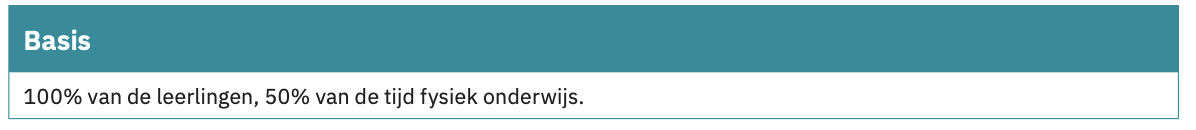
5. Tussen personeelsleden onderling moet altijd 1,5 meter afstand bewaard worden.

6. De beschikbare ruimte in het schoolgebouw dient optimaal ingezet te worden, zodat zo veel mogelijk afstand tussen leerlingen en tussen leerlingen en leraren gecreëerd wordt.

7. Er wordt gebruik gemaakt van vaste cohorten. Dit betekent dat alle leerlingen van de school worden verdeeld in twee helften en de samenstelling van die helften wijzigt niet. De leerlingen rouleren niet over de cohorten. *Scholen streven ernaar om kinderen uit 1 gezin zoveel als mogelijk in hetzelfde cohort te plaatsen.*

8. De cohorten zijn niet gelijktijdig aanwezig in de school.

9. Bij de uitvoering van dit protocol wordt de medezeggenschapsraad betrokken op basis van de WMS, waarbij de termijnen voor overleg in redelijkheid worden ingevuld, zodanig dat snel besluiten kunnen worden genomen.

**

**Doel**  
Met behulp van dit plan beschrijven wij hoe ROOBOL vorm en inhoud geeft aan wat de overheid momenteel van ons verwacht.   
  
Uitgangspunten die wij hierbij hanteren in orde van belangrijkheid, zijn:

1. Veiligheid garanderen (voor medewerkers en leerlingen)
2. Verspreiding van het virus voorkomen
3. Belastbaarheid van leerkrachten
4. Onderwijs verzorgen

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **I Algemeen** | | |
| 1 | Algemene RIVM richtlijn Veiligheidsrisico’s | Nieuwe richtlijn RIVM is het uitgangspunt, aangepast voor onderwijssetting. Specifiek zijn de volgende maatregelen van kracht:  • Tussen leerlingen hoeft geen 1,5 meter afstand bewaard te worden.  • Tussen personeelsleden en leerling moet zoveel mogelijk 1,5 meter afstand bewaard te worden.  • Tussen personeelsleden onderling moet altijd 1,5 meter afstand bewaard worden.  • De school meldt zich bij de GGD indien ze meer dan 1 ziektegeval (corona) hebben. |
| 2 | Fysiek contact | • Volwassenen houden anderhalve meter afstand van elkaar. • Iedereen wast handen meerdere keren per dag en ten minste 20 sec. • Er worden geen handen geschud.  • Hoesten/niezen in de ellenboog.  • Niet aan je gezicht zitten. |
| 3 | Hygiënemaatregelen | ROOBOL draagt er zorg voor dat de algemene hygiëne voorschriften van het RIVM zoveel mogelijk worden nageleefd. Denk hierbij aan:  • In ieder klaslokaal en gezamenlijke ruimtes:  • Desinfecterende handgel.   • Zeeppompje.  • Papieren handdoekjes.  • Oppervlaktesprays.  De leerkrachten zijn verantwoordelijk voor de uitvoering van deze hygiëne maatregelen in hun klassen en de directeur in samenwerking met onderwijsondersteuners in de gezamenlijke ruimtes. Personeelsleden dragen standaard géén persoonlijke beschermingsmiddelen, waar nodig (bijvoorbeeld bij toiletgebruik kleuters; handschoenen) kan dit worden ingezet. |
| 4 | Hygiëneregeling leermiddelen | Leermiddelen, speelgoed, speelmaterialen, devices en werkplek dienen bij gebruik door meerdere leerlingen met regelmaat ontsmet te worden. Ook materialen die met regelmaat door meerdere leerkrachten worden gebruikt, worden met regelmaat ontsmet. |
| 5 | Schoonmaak | Dagelijks intensieve schoonmaak. Er wordt tussentijds, tussen 11 en 12 uur, extra schoonmaak van de toiletten geregeld. |
| 6 | Afstand personeel | Te allen tijde 1,5 meter afstand tussen personeelsleden onderling. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **II Aanwezigheid van leerlingen** | | |
| 1 | Focus | 100% van de leerlingen, 50% van de onderwijstijd fysiek onderwijs.  Dit betekent dat de leerlingen de helft van de lestijd naar school gaan. De andere helft wordt thuisonderwijs aangeboden. De scholen maken zelf een keuze hoe dit te organiseren. Daarbij verwachten we niet meer van de leerkrachten dan dat we in een normale situatie zouden doen. |
| 2 | Aanwezigheid van leerlingen op school en lesaanbod | In de school is maximaal de helft van de leerlingen aanwezig om zodoende zoveel mogelijk ruimte tussen de leerlingen, maar vooral tussen de volwassenen en leerlingen te creëren. Daarbovenop mogen leerlingen die gebruik maken van noodopvang aanwezig zijn (leerlingen van ouders in cruciale beroepen en leerlingen uit kwetsbare groepen).  Specifiek zijn er de volgende maatregelen van kracht:  • De beschikbare ruimte in het schoolgebouw dient optimaal ingezet te worden, zodat zo   veel mogelijk afstand tussen leerlingen en tussen leerlingen en leraren gecreëerd wordt.  • Er wordt gebruik gemaakt van vaste cohorten. Dit betekent dat alle leerlingen van de   scholen worden verdeeld in twee helften en de samenstelling van die helften wijzigt  niet. De leerlingen rouleren niet over de cohorten.  • De cohorten zijn niet gelijktijdig aanwezig in de school.  • De scholen stellen zelf de groepen samen voor het onderwijsaanbod, waar nodig in  afstemming met Buitenschoolse Opvang.  • De (samengestelde) groep leerlingen waaraan lesgegeven wordt, blijft gehandhaafd in de  pauze. Gescheiden van andere (samengestelde) groepen. Het plein achter de school wordt in zones verdeeld, zodat de leerlingen niet met elkaar in aanraking komen. |
| 3 | Consequenties voor lestijden | • De leerlingen krijgen de helft van hun reguliere onderwijstijd aangeboden op school.  • De leerlingen gaan volledige dagen naar school. Het aanbod wordt aangevuld met een vorm van onderwijs op de dagen dat leerlingen niet op school zijn passend binnen de mogelijkheden. Omdat de leraar volledig belast is met het verzorgen van fysiek onderwijs, ligt daar de focus op.  Specifiek is de volgende maatregel van kracht:  • School beslist zelf hoe zij de 50% onderwijstijd inricht, waarbij wel uit wordt gegaan van hele dagen onderwijs. |
| 4 | Consequenties voor aanbod | Er geldt een gereduceerd onderwijsaanbod, de school heeft de ruimte om zelf keuzes te maken passend bij de situatie. Specifiek is de volgende maatregel van kracht: • Er wordt geen gymnastiek gegeven.  • Groepsactiviteiten zoals schoolreisjes, vieringen en excursies gaan niet door. |
| 5 | Consequenties voor les op afstand | Fysiek onderwijs wordt zoveel mogelijk aangevuld met een vorm van onderwijs op afstand. Op de dagen dat leerlingen niet op school komen, zorgt de school er tenminste voor dat leerlingen met verwerkingsmateriaal/oefenstof zelfstandig aan het werk kunnen.  De vorm van afstandsonderwijs geeft de school vorm binnen de mogelijkheden, geen school wordt voor het onmogelijke gehouden en houdt rekening met de belastbaarheid van het onderwijspersoneel. Specifiek is de volgende maatregel van kracht: • Voor de dagen dat leerlingen niet op school zijn, organiseert de school een vorm  van thuis onderwijs. |
| 6 | Ondersteuning door ouders bij leeractviteiten | Er is geen ondersteuning door ouders mogelijk binnen het schoolgebouw. Ondersteuning van ouders is enkel bij onderwijs op afstand. |
| 7 | Ondersteuning van leerlingen door (externe) professionals in de school | Personen die de zorg op school verlenen dragen geen persoonlijke beschermingsmiddelen, maar houden wel te allen tijde 1,5 meter afstand tot personeelsleden. Specifiek zijn er de volgende maatregelen van kracht:  • Zorgverlening in de school door bijvoorbeeld ambulante jeugdhulp kan weer worden  opgestart. |
| 8 | Contact ouders | Er is geen fysiek contact tussen onderwijspersoneel en ouder(s)/ verzorger(s) (cf RIVM richtlijn). Oudergesprekken vinden digitaal plaats. Ouders zijn niet aanwezig in het schoolgebouw en op het plein. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **III In en rondom schoolgebouw** | | |
| 1 | Consequenties schoolgebouw en faciliteiten | De beschikbare ruimte in school wordt optimaal ingezet, zodat zo veel mogelijk afstand tussen leerlingen en tussen leerlingen en leraren gecreëerd wordt. Dat vraagt om een ruimere opstelling in meerdere lokalen. Ventilatie en hygiëne in de lokalen zijn daarnaast belangrijke aandachtspunten. De toiletten worden verdeeld, zodat de groepen gescheiden blijven. |
| 2 | Schoolplein | Klassen maken gescheiden van andere klassen gebruik van het schoolplein. Ouders begeven zich niet op het schoolplein of in de school.  Bij de fietsenstalling van de onderbouw worden looproutes aangegeven. De fietsenstalling wordt verdeeld onder de groepen.  Voor de bovenbouw worden zones aangegeven op het plein. |
| 3 | Binnenkomst en looproutes door de school | Plek aanwijzen waar leerlingen afscheid van ouder(s)/verzorger(s) kunnen nemen voordat zij het schoolplein/de school betreden, dit wordt aangegeven met een bord bij de ingang van het plein. Personeel staat buiten om halen en brengen in goede banen te leiden.  Specifiek zijn er de volgende maatregelen van kracht:  • Ouders/verzorgers komen niet op het schoolplein of in de school. Ouders nemen afscheid bij het hek.  • Leerlingen worden door maximaal één volwassene gebracht/opgehaald. • Er zijn gespreide breng- en haaltijden, omdat niet elk lokaal een eigen ingang van buiten naar binnen heeft. Elke groep krijgt een zone op het plein toegewezen en de leerkracht haalt eigen groep op bij het plein en brengt ze aan het einde van de dag naar buiten.  • Binnenkomst:   * Groep 0/1 via de kleuteringang aan de zijkant. Aanvang: 8.45 uur. Eindtijd: 14.10 uur. * Groep 1/2 en 2 via de ingang op het voorplein.   Groep 1/2 aanvang: 8.40 uur. Eindtijd: 13.50 uur.  Groep 2 aanvang: 8.30 uur. Eindtijd: 14.00 uur.   * Groep 3 en 4 wachten in zones en gaan naar binnen via hoofdingang aan de zijkant.   Groep 3 aanvang: 8.25 uur. Eindtijd: 13.50 uur.  Groep 4 aanvang: 8.35 uur. Eindtijd 14.00 uur.   * 5/6/7/8 wachten in zones op het achterplein. Groep 5 en 6 wachten op het basketbalveldje en gaan naar binnen via de hoofdingang bij de bibliotheek. Groep 7 en 8 wachten op het zwarte vak rondom het klimrek en gaan naar binnen via de trap en het balkon.   Groep 5 aanvang: 8.30 uur. Eindtijd: 13.55 uur.  Groep 6 aanvang: 8.40 uur. Eindtijd: 14.05 uur.  Groep 7 aanvang: 8.30 uur. Eindtijd: 13.55 uur.  Groep 8 aanvang: 8.40 uur. Eindtijd: 14.05 uur.  • Jas en tas mee klas in en op stoel naast je.  • Leerlingen komen zoveel mogelijk zelfstandig op de fiets of lopend naar school. |
| 4 | Pauzebeleid | De (samengestelde) groep leerlingen waaraan lesgegeven wordt, blijft gehandhaafd in de pauze. Gescheiden van andere (samengestelde) groepen. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **IV Gezondheid** | | |
| 1 | Wegstuurbeleid | Cf richtlijn RIVM: wanneer een personeelslid gedurende de dag corona gerelateerde klachten ontwikkelt, gaat het personeelslid naar huis.  Cf richtlijn RIVM: wanneer een leerling gedurende de dag corona gerelateerde klachten ontwikkelt, gaat het kind naar huis.  Specifiek is de volgende maatregel van kracht: • Als een leerling ziek wordt, wordt het direct door een ouder opgehaald. |
| 2 | Gezondheidsmeting op school | Bij twijfel kan de temperatuur van een leerling gemeten worden op school. Indien dit niet tot de mogelijkheden behoort gaat een leerling bij twijfel naar huis en wordt daar de temperatuur gemeten. |
| 3 | Thuisblijf regels – gezondheid leerlingen | De school past de adviezen en richtlijnen van het RIVM toe.  Specifiek zijn er de volgende maatregelen van kracht: • Leerlingen met corona gerelateerde klachten blijven thuis. • Leerlingen met klachten worden zo mogelijk getest door de GGD met toestemming van ouder(s)/verzorger(s). • Leerlingen die behoren tot een risicogroep kunnen worden vrijgesteld van fysiek onderwijs (beslissing van ouder(s)/verzorger(s) in overleg met de school). • Leerlingen van wie gezinsleden tot een risicogroep behoren kunnen worden vrijgesteld van fysiek onderwijs (beslissing van ouder(s)/verzorger(s) in overleg met de school). |
| 4 | Thuisblijf regels – gezondheid personeel | ROOBOL past de adviezen en richtlijnen van het RIVM toe, dat betekent dat je thuisblijft bij de volgende klachten: • Verkoudheid. • Niezen.  • Hoesten. • Keelpijn. • Moeilijk ademen. • Koorts. Je mag pas weer naar buiten als je 24 uur geen klachten meer hebt.  Bij koorts (vanaf 38 graden) blijft iedereen in je huishouden thuis.  Specifiek zijn er de volgende maatregelen van kracht:  • Personeelsleden met corona gerelateerde klachten komen niet naar school.  • Personeelsleden met corona gerelateerde klachten worden getest conform de  zorgaanpak.  • Personeelsleden die in een risicogroep vallen, kunnen worden vrijgesteld van werk op  school (Keuze medewerker in overleg met de werkgever).  • Personeelsleden met gezinsleden die in een risicogroep vallen, kunnen worden  vrijgesteld van werk op school (keuze medewerker in overleg met de werkgever).  • Een personeelslid dat niet tot de risicogroep behoort maar zich wel ernstig zorgen maakt,  gaat hierover in een gesprek met zijn werkgever. In dat gesprek wordt beoordeeld of tot  afspraken gekomen kan worden over de precieze invulling van de werkzaamheden. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **V Capaciteit** | | |
| 1 | Beschikbaarheid personeel | De school doet zijn uiterste best om lesuitval zoveel mogelijk te voorkomen.  Bij afwezigheid van personeel wordt (indien mogelijk) vervangen.  Er kunnen situaties ontstaan dat bepaalde leerlingen geen les op school kunnen krijgen.  In het geval waarbij leerkrachten niet op school kunnen komen i.v.m. lichte klachten of quarantainevoorschriften, zal in thuisonderwijs worden voorzien. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **VI Opvang** | | |
| 1 | Noodopvang kinderen in kwetsbare posities en leerlingen van ouders met cruciale beroepen | De noodopvang voor kinderen in kwetsbare posities en voor leerlingen van ouders met cruciale beroepen blijft bestaan. Afstemming met betrokken organisaties is hierbij van belang. Bij noodopvang dient rekening gehouden te worden dat er tussen groepen wisselende samenstellingen zoveel mogelijk worden beperkt. |
| 2 | Kinderopvang | Buitenschoolse opvang is alleen op de dagen dat kinderen fysiek naar school gaan. Leerkrachten dragen zorg voor de leerlingen tot 14.00 uur, daarna neemt de BSO dit over. |
| 3 | Opvang kinderen collega’s | Leraren kunnen op basis van hun status cruciaal/vitaal beroep aanspraak doen op de noodopvang van hun woongemeente. Op school kunnen hier aanvullende afspraken over worden gemaakt tussen de directeur en de betreffende leerkracht. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **VII Anders** | | |
| 1 | Communicatie | De communicatie naar ouders/verzorgers verloopt hoofdzakelijk via Social Schools.  De communicatie op Roobol-niveau verloopt hoofdzakelijk via Teams. |
| 2 | Eten en drinken | Kinderen mogen geen voedsel delen.  Er mogen geen traktaties worden uitgedeeld. Fruit wordt thuis bereid, zodat er geen handelingen van de leerkrachten nodig zijn.  Daarnaast mag er geen speelgoed meegenomen worden naar school. |
| 3 | Toetsing | De toetsen van de eindmeting van dit schooljaar uit het LOVS van CITO worden vier weken na de zomervakantie (september) opgestart. CITO past de normering hierop aan. |
| 4 | Studenten/stagiaires | Studenten uit het 3e en 4e jaar van de PABO kunnen ingezet worden bij het fysiek onderwijs. Alle overige studenten kunnen ingezet worden bij onderwijs op afstand. |
| 5 | Vakleerkrachten | Vakleerkrachten kunnen ingezet worden bij onderwijs op afstand en zijn niet aanwezig in de school. |